



แบบบันทึกการนิเทศงานสหกิจศึกษา

ภาควิชาบริหารธุรกิจอุตสาหกรรมและการค้า

คณะบริหารธุรกิจและอุตสาหกรรมบริการ

(ผู้ให้ข้อมูล : อาจารย์นิเทศ)

หมายเลขเอกสาร	IBT-BAS-CO-10
---------------	---------------

หมายเลขแบบนิเทศ					
		-		-	

1. ข้อมูลนักศึกษา

ชื่อ - สกุล นาย/นางสาว

รหัสนักศึกษา..... ภาควิชา.....

ชื่อสถานประกอบการ.....

เลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... E-mail.....

2. รายละเอียดเกี่ยวกับการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

ตำแหน่งงาน..... ปฏิบัติงานในแผนก/หน่วยงาน.....

เริ่มปฏิบัติงานสหกิจศึกษา เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ชื่อ - สกุล พนักงานที่ปรึกษา..... ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... E-mail.....

3. การประเมินสภาพการปฏิบัติงานของนักศึกษา

นิเทศงานครั้งที่..... วันที่ประเมิน..... เดือน..... พ.ศ.....

สภาพของสถานประกอบการ

- | | | |
|---|----------------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> การเดินทางของนักศึกษาจากที่พักไปยังสถานที่ปฏิบัติงาน | <input type="checkbox"/> สะดวก | <input type="checkbox"/> ยากลำบาก |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ..... | | |
| <input type="checkbox"/> สภาพแวดล้อมและบริเวณสถานประกอบการ | <input type="checkbox"/> เหมาะสม | <input type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ..... | | |
| <input type="checkbox"/> สภาพภายในพื้นที่ปฏิบัติงาน | <input type="checkbox"/> เหมาะสม | <input type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ..... | | |
| <input type="checkbox"/> ทรัพยากรที่มีให้นักศึกษาใช้ในการปฏิบัติงาน | <input type="checkbox"/> เหมาะสม | <input type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ..... | | |
| <input type="checkbox"/> บรรยากาศองค์กร และวัฒนธรรมองค์กร | <input type="checkbox"/> เหมาะสม | <input type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ..... | | |
| <input type="checkbox"/> พี่เลี้ยงและบุคลากรในหน่วยงาน ให้ความสนใจต่อนักศึกษา | <input type="checkbox"/> เหมาะสม | <input type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ..... | | |

หน่วยประสานงานสหกิจศึกษา ภาควิชาบริหารธุรกิจอุตสาหกรรมและการค้า คณะบริหารธุรกิจและอุตสาหกรรมบริการ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ วิทยาเขตปทุมธานี 129 หมู่ 21 ตำบลเนินหอม อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี 25230

โทรศัพท์ : 037-217-345 ต่อ 7565, 7564 มือถือ : 061-656-9035 โทรสาร : 037-217-344

4. การปฏิบัติงานสหกิจศึกษาของนักศึกษา

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ให้
1. ความรับผิดชอบต่อนหน้าที่		
1.1 มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย	10	
1.2 ปฏิบัติงานด้วยความกระตือรือร้น	10	
1.3 มีการปรับปรุงคุณภาพงานที่ปฏิบัติอยู่เสมอ	10	
1.4 ใช้เวลาในการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด	10	
1.5 มีการรายงานผลการปฏิบัติงานและรายงานความก้าวหน้าอย่างสม่ำเสมอ	10	
2. ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน		
2.1 มีการประยุกต์ใช้ความรู้กับงานที่ได้รับมอบหมาย	10	
2.2 มีความสามารถในการวางแผนการทำงานอย่างเป็นระบบ	10	
2.3 ปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนปฏิบัติงานสหกิจศึกษาที่ได้กำหนดไว้	10	
2.4 ค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมอยู่เสมอ	10	
2.5 การปฏิบัติงานถูกต้อง เป็นไปตามหลักวิชาการ และมาตรฐาน	10	
3. คุณลักษณะส่วนบุคคล		
3.1 ปฏิบัติงานตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของสถานประกอบการโดยเคร่งครัด	10	
3.2 ตรงต่อเวลา ทั้งการมาปฏิบัติงาน และการส่งมอบงานตามที่ได้รับมอบหมาย	10	
3.3 ให้ความเคารพเชื่อฟังผู้บังคับบัญชา	10	
3.4 มีความขยัน อดทน สู้งาน	10	
3.5 มีคุณธรรม จริยธรรม เช่น ความซื่อสัตย์ สุจริต รักษาความลับของสถานประกอบการ	10	
3.6 มีความริเริ่ม สร้างสรรค์	10	
3.7 มีความมั่นใจในตนเอง กล้าสอบถาม และเสนอความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล	10	
3.8 มีบุคลิกภาพและวางตัวเหมาะสม เช่น การแต่งกาย กิริยาวาจา และวุฒิภาวะ	10	
3.9 มีความสามารถในการทำงานเป็นทีม	10	
3.10 ใช้ทรัพยากรขององค์กรอย่างคุ้มค่า เช่น ไฟฟ้า วัสดุสิ้นเปลืองต่างๆ	10	
รวมคะแนน	200	

5. ข้อเสนอแนะที่อาจารย์นิเทศงานแนะนำแก่นักศึกษา

ข้อเสนอแนะ	รายละเอียดการปฏิบัติ
1.	
2.	
3.	
4.	

6. อื่นๆ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ อาจารย์นิเทศ
(.....)

วันที่